



Copyright © 2014 NTT DATA INTRAMART CORPORATION

IM-Notice ユーザ操作ガイド（Android版）

- 1. 改訂情報
- 2. IM-Notice（Android版）について
- 3. ダウンロード
 - 3.1. Androidアプリを取得をする
- 4. 操作
 - 4.1. 設定をする
 - 4.2. 通知を確認する

改訂情報

変更年月日	変更内容
-------	------

2014-12-01	初版
------------	----

2020-12-01	第2版 下記を追加・変更しました。
------------	-------------------

- 「[アプリの情報を確認する](#)」を追加
 - 「[通知の詳細を確認する](#)」の説明を更新
-

IM-Notice（Android版）について

IM-Notice（Android版）は、intra-mart Accel Platform 上で動作しているさまざまなアプリケーションからの通知をAndroidアプリで受け取る機能です。



注意

モバイル通知を利用する場合は、リリースノートに記載されているシステム要件を満たしている必要があります。

詳細は「[リリースノート](#)」 - 「[特定機能の利用時に必要となるクライアント要件](#)」を参照してください。

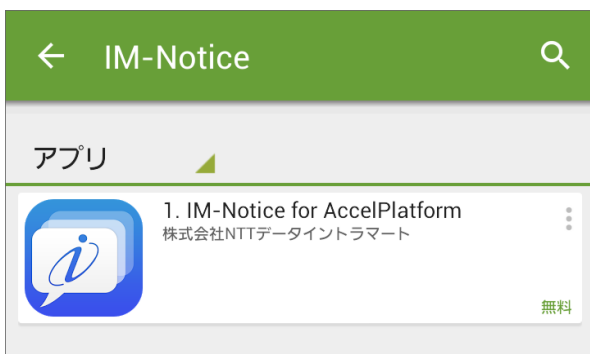
IM-Notice のAndroidアプリのダウンロードを行います。

目次

- [Androidアプリを取得をする](#)

Androidアプリを取得をする

- Google Play ストアより「[IM-Notice for AccelPlatform](#)」をダウンロードします。
 - Android端末のGoogle Playストア アプリで「IM-Notice」と検索してください。



- Android端末で下のQRコードを読み取り、Google Playストア アプリで開いてください。



操作

ここでは IM-Notice（Android版）の操作方法について説明します。

設定をする

Androidアプリで通知を受け取るための設定をします。

目次

- [モバイル通知を有効にする](#)
- [認証の設定をする](#)
- [通知の設定をする](#)
- [アプリの情報を確認する](#)

モバイル通知を有効にする

通知をAndroidアプリで受け取るには、モバイル通知の設定を有効にする必要があります。



コラム

IMBoxの通知に関する詳細は「[IMBox ユーザ操作ガイド](#)」 - 「[通知を設定する](#)」を参照してください。

認証の設定をする

1. 「接続先URL」をタップし、AccelPlatformの接続先URLを入力します。



2. 「ログイン」をタップします。



3. ユーザ名とパスワードを入力し、「ログイン」をタップします。

← ログイン

ログイン

ユーザ名

aoyagi

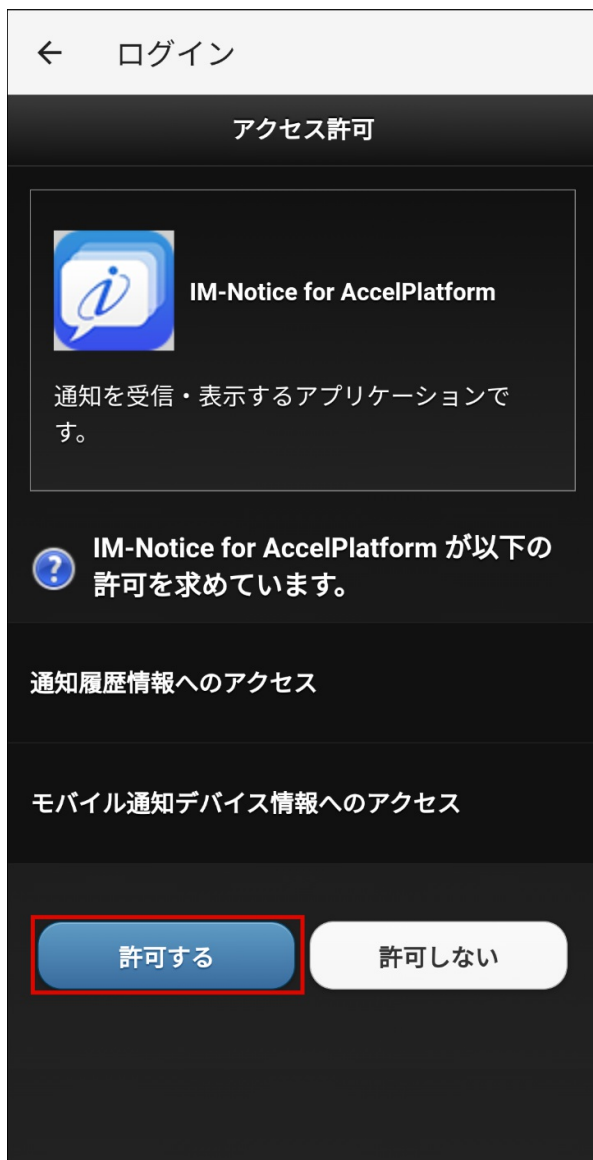
パスワード

.....

[パスワードを忘れた方はコチラ](#)

ログイン

4. 「許可する」をタップします。



コラム

ログインしてから一定の期間が過ぎると、以下のメッセージが表示されます。再度ログインを行い、アプリケーションを認証してください。

アクセストークンの有効期限が切れています。
(invalid_token)
再度ログインしてください

通知の設定をする

1. 「Push通知」をタップし、Push通知を有効にします。



2. 「通知履歴件数」をタップし、通知履歴画面に表示する通知履歴の件数を選択します。



3. 「通知履歴件数 (通知バー)」をタップし、通知バーに表示する通知履歴の件数を選択します。



アプリの情報を確認する

1. 「このアプリについて」をタップすると、IM-Noticeのバージョンなどのアプリ情報を確認できます。



通知を確認する

通知履歴一覧画面で、通知履歴を確認できます。

目次

- [最新の通知履歴を確認する](#)
- [通知の詳細を確認する](#)
- [通知メッセージを既読化する](#)
- [通知メッセージを削除する](#)

最新の通知履歴を確認する

1. 通知履歴が表示されている画面を下に引っ張ると、一覧を最新化できます。

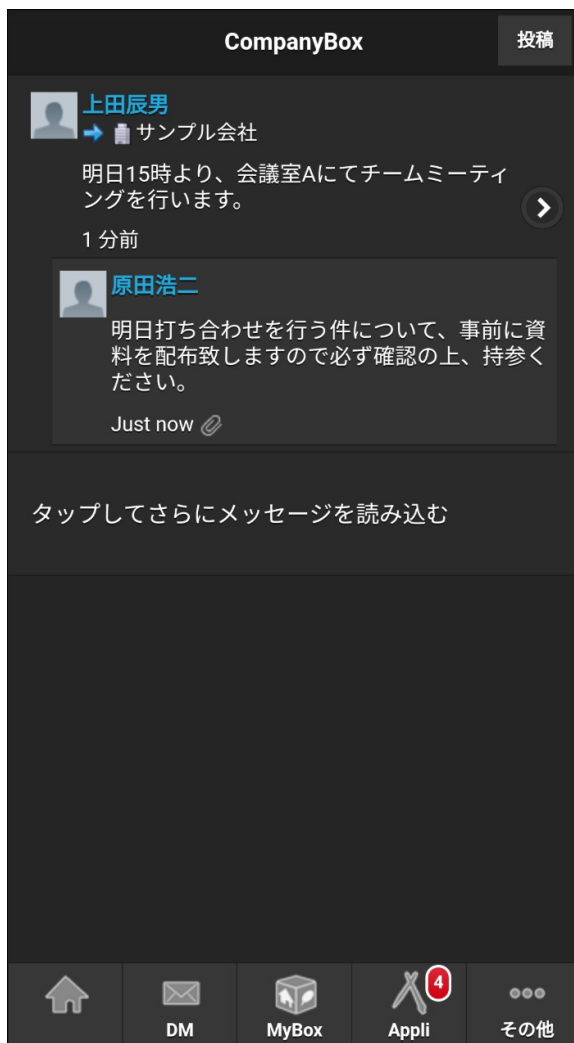


通知の詳細を確認する

1. 通知メッセージをタップすると、詳細を表示できます。



2. Webブラウザが開き、詳細が表示されます。



コラム

詳細画面に表示される内容は、通知されるメッセージにより異なります。

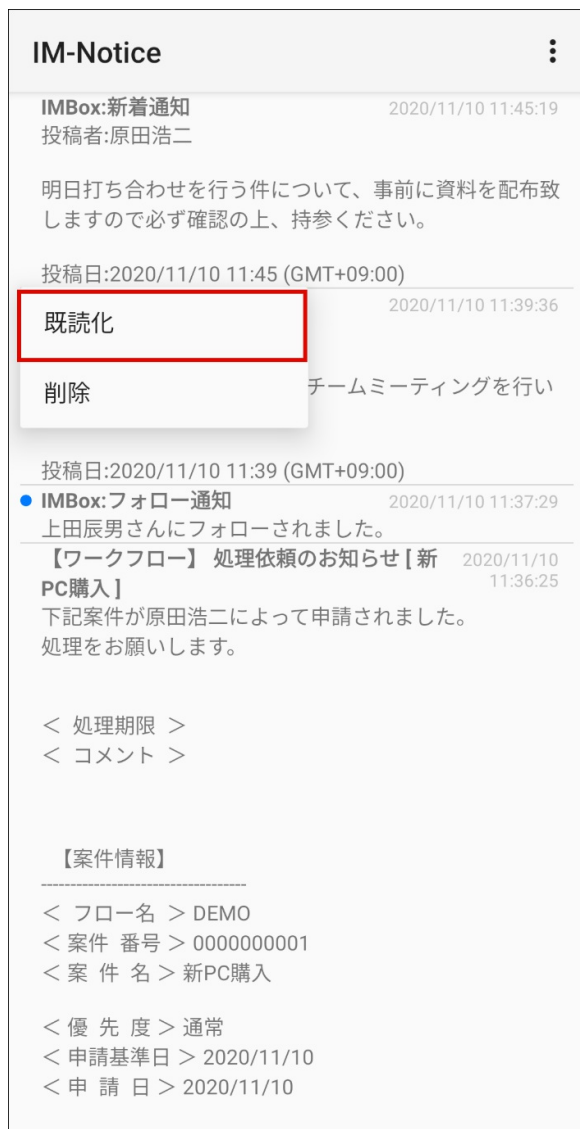
- IMBox の新着通知では、投稿先スレッドの閲覧や返信を行うことができます。
- IM-Workflow の処理依頼では、依頼内容の確認や処理を行うことができます。

通知メッセージを既読化する

- 通知の詳細を確認する
 1. 通知の詳細画面を開くと、メッセージが既読化されます。
- 個別に既読化する
 1. 既読化したいメッセージを長押しします。



2. 「既読」をタップします。



- すべてのメッセージを既読化する
 1. 画面右上のアイコンをタップします。



2. 「すべて既読化」をタップします。

IM-Notice	設定
IMBox:新着通知 投稿者:原田浩二 明日打ち合わせを行う件について、事前に資料を配布致しますので必ず確認の上、持参ください。 投稿日:2020/11/10 11:45 (GMT+09:00)	すべて既読化
● IMBox:新着通知 2020/11/10 11:39:36 投稿者:上田辰男 明日15時より、会議室Aにてチームミーティングを行います。 投稿日:2020/11/10 11:39 (GMT+09:00)	
● IMBox:フォロー通知 2020/11/10 11:37:29 上田辰男さんにフォローされました。 【ワークフロー】 処理依頼のお知らせ【新PC購入】 2020/11/10 11:36:25 下記案件が原田浩二によって申請されました。 処理をお願いします。 < 処理期限 > < コメント >	
【案件情報】 ----- < フロー名 > DEMO < 案件 番号 > 0000000001 < 案 件 名 > 新PC購入 < 優 先 度 > 通常 < 申請基準日 > 2020/11/10 < 申 請 日 > 2020/11/10	

通知メッセージを削除する

1. 削除したいメッセージを長押しします。

IM-Notice ⋮

● **IMBox:新着通知** 2020/11/10 11:45:19
投稿者:原田浩二

明日打ち合わせを行う件について、事前に資料を配布致しますので必ず確認の上、持参ください。

投稿日:2020/11/10 11:45 (GMT+09:00)

● **IMBox:新着通知** 2020/11/10 11:39:36
投稿者:上田辰男

明日15時より、会議室Aにてチームミーティングを行います。

投稿日:2020/11/10 11:39 (GMT+09:00)

● **IMBox:フォロー通知** 2020/11/10 11:37:29
上田辰男さんにフォローされました。

**【ワークフロー】 処理依頼のお知らせ【新 2020/11/10
PC購入】** 11:36:25

下記案件が原田浩二によって申請されました。
処理をお願いします。

< 処理期限 >
< コメント >

【案件情報】

< フロー名 > DEMO
< 案件 番号 > 0000000001
< 案 件 名 > 新PC購入

< 優 先 度 > 通常
< 申請基準日 > 2020/11/10
< 申 請 日 > 2020/11/10

2. 「削除」をタップします。

IM-Notice ⋮

IMBox:新着通知 2020/11/10 11:45:19
 投稿者:原田浩二

明日打ち合わせを行う件について、事前に資料を配布致しますので必ず確認の上、持参ください。

投稿日:2020/11/10 11:45 (GMT+09:00)

既読化 2020/11/10 11:39:36

削除 チームミーティングを行い

投稿日:2020/11/10 11:39 (GMT+09:00)

● IMBox: フォロー通知 2020/11/10 11:37:29
 上田辰男さんにフォローされました。

【ワークフロー】 処理依頼のお知らせ【新 PC購入】 2020/11/10 11:36:25

下記案件が原田浩二によって申請されました。
 処理をお願いします。

< 処理期限 >
 < コメント >

【案件情報】

< フロー名 > DEMO
 < 案件 番号 > 0000000001
 < 案 件 名 > 新PC購入

< 優 先 度 > 通常
 < 申請基準日 > 2020/11/10
 < 申 請 日 > 2020/11/10